

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
LİSANS PROGRAMLARINDA İSTEĞE BAĞLI PEDAGOJİK FORMASYON
EĞİTİMİ UYGULAMA ESASLARI

- 1) Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 29.12.2022 tarihli toplantısında alınan karar uyarınca öğretmen yetiştiren fakülteler dışında formasyon eğitimi alınabilen ve Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının (TTKB) 20 Şubat 2014 tarihli ve 9 sayılı “Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları” kararının ekinde yer alan alanlardaki lisans programlarında öğrenim gören son sınıf öğrencilerimiz talep etmeleri halinde pedagojik formasyon eğitimi derslerini seçmeli ders olarak alabilecektir.
- 2) Pedagojik formasyon eğitimi derslerini alabilecek birimlerin/bölümlerin listesi her eğitim- öğretim yılı başında akademik takvimde yer alan ders seçme tarihlerinden önce Eğitim Fakültesi Dekanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının resmi web sayfasından duyurulur.
- 3) Öğrencinin öğrenim gördüğü bölümün öğretmenlik alanından atamaya esas birden fazla alan bulunuyor ise, hangi alandan formasyon eğitimi alacağına dair öğrenciden yazılı dilekçe alınarak Pedagojik Formasyon Birimine gönderilir. Bu öğrenciler sadece seçmiş olduğu alandan pedagojik formasyon eğitimi almış olacaktır.
- 4) Pedagojik formasyon eğitimi dersleri Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. “Öğretmenlik Uygulaması ve Özel Öğretim Yöntemleri” dersleri hariç diğer dersler Üniversitemiz Eğitim Fakültesi bünyesinde Üniversite Yaygın Seçmeli Dersler Havuzunda seçmeli ders olarak açılır. Eğitim Fakültesi bünyesinde açılan bu dersler “Selçuk Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Öğrenci Sınav Uygulama Esasları” çerçevesinde Uzaktan Eğitim Sistemi ile verilir. Dönemlere göre ders müfredatı ve ders programlarının hazırlanması ile “Öğretmenlik Uygulaması ve Özel Öğretim Yöntemleri” dersleri hariç diğer dersleri vermek üzere öğretim elemanı görevlendirme işlemi Eğitim Fakültesi Dekanlığı tarafından yapılır.
- 5) Eğitim Fakültesi bünyesinde açılan derslere ilişkin sınavlar (ara sınav, mazeret, final, bütünleme, tek ders ve ek sınav) yüz yüze olmak koşulu ile Üniversite genelinde aynı tarih ve saatte olacak şekilde pedagojik formasyon birimi tarafından planlanır. Sınavlar öğrencisi olan akademik birimlerin salonlarında yapılır. Sınav süreçleri akademik birimlerce belirlenen koordinatörler (Dekan/Müdür Yardımcıları) nezaretinde gerçekleştirilir. Sınavlara ilişkin not girişleri ilgili hocaları tarafından yapılır; not değişikliği ve düzeltme işlemleri pedagojik formasyon birimi tarafından gerçekleştirilir ve öğrencinin ilgili birimi de bilgilendirilerek öğrenci bilgi sistemine işlenir.

- 6) Öğretmenlik Uygulaması ve Özel Öğretim Yöntemleri (Formasyon Öğr. Uyg. ve Özel Öğretim Yön.) ders tipi şeklinde tanımlanan bu dersler yüz yüze yapılı ve devam koşulu aranır. Bu derslerin açılması, yürütülmesi (ders görevlendirilmelerinin yapılması vb.) ve sınav süreçlerinin planlanması ilgili birimler tarafından yürütülür.
- 7) Pedagojik formasyon eğitimi derslerini alabilecek lisans programlarında, öğrenciler almaları gereken toplam AKTS'nin üzerine bu dersleri seçmeli ders olarak alabileceklerdir. Ayrıca öğrenci isterse kayıtlı olduğu programın ders müfredatında bulunan ve alınması gereken alan seçmeli derslerin dışında, üniversite veya fakülte seçmeli ders havuzunda açılan ve alınması zorunlu olmayan alan dışı seçmeli derslerin yerine bu dersleri alabilecektir. Bu çerçevede mezuniyet 240 AKTS veya üzerinde olabilir. Ancak, toplam 300 AKTS 'nin altında olmalıdır.
- 8) Pedagojik formasyon eğitimi dersleri, lisans programı öğrencileri için bir yarıyılta alınabilecek azami AKTS sınırının dışında tutulur.
- 9) “Öğretmenlik Uygulaması” dersi için öğrencilerden başvuru dilekçesi alınır. Bu ders ilgili akademik birimlerin bünyesinde açılacak olup, derse ilişkin tüm iş ve işlemler (öğretim elemanı görevlendirilmesi, dersin açılması, öğrencilerin ders seçimi, İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilecek listelerin hazırlanması) akademik birimlerin eğitim ve öğretimden sorumlu Dekan/Müdür Yardımcısının sorumluluğunda, ders danışmanları ve dersi verecek öğretim elemanı ile birlikte yürütülür.
- 10) Pedagojik formasyon eğitimi derslerinden “Öğretmenlik Uygulaması” dersi, “Uygulama Öğrencilerinin Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge” çerçevesince Konya il merkezinde ve ilçelerinde Millî Eğitim Bakanlığına bağlı ve öğrencinin öğrenim gördüğü lisans alanında sertifikalı alan öğretmeni bulunan okullarda alınır. Dersin teorik kısmı ise dersin öğretim elemanı tarafından ilgili akademik birimlerde yürütülür.
- 11) “Öğretmenlik Uygulaması” dersi, ilgili alanda gerekli şartları sağlayan öğretim elemanı 1 var ise açılır. Açılan derse kaydolabilecek öğrenci kontenjanı ilgili akademik personel ile her bir lisans programının alanı ile ilgili Konya’da Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda bulunan “Sertifikalı Alan Öğretmeni”² sayısı dikkate alınarak belirlenir. Okullarda yeterli sayıda sertifikalı öğretmen bulunmadığı takdirde, kontenjan belirlenirken öğrencinin ilgili döneme kadar aldığı tüm derslerden oluşan Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (GANO) dikkate alınır. GANO’su eşit olan öğrencilerde YKS yerleşme puanı yüksek olana öncelik verilir.
- 12) Her öğretmenlik alanında, bir akademik personel en fazla 12 öğrenci ile, bir uygulama öğretmeni ise en fazla 6 öğrenci ile uygulama yapabilmektedir. Öğrenci sayısının az, uygulama yaptırabilecek akademik personel sayısının ise fazla olduğu birimlerde her akademik personel için bu şarta uygun olarak öğrenci tanımlaması yapılır. Öğrenci

sayısı 12 veya 12’den az olan alanlarda öğrenciler birden fazla akademik personele tanımlanamaz.

- 13) Ders kaydı haftasında pedagojik formasyon eğitimi derslerini seçen öğrenciler, bu dersleri almak istediklerini talep etmiş ve uygulama esaslarındaki tüm hükümleri kabul etmiş sayılır.
- 14) Ders kaydı haftasında pedagojik formasyon eğitimi derslerini seçen öğrenciler, akademik takvime göre ders ekleme-bırakma tarihlerinde dersi almaktan vazgeçebilir. Bu tarihten sonra dersler sistemden silinmez, öğrencinin o dersten sorumluluğu devam eder.
- 15) Öğrenciler pedagojik formasyon derslerini akademik takvimde belirtilen ders seçme süresi içerisinde seçmek zorundadır. Birimler, mazereti nedeniyle ders kaydını yapamayan öğrencilerin mazeretlerini akademik takvimde belirtilen mazeretli geç kayıt tarihini geçmemek şartı ile değerlendirerek “Öğretmenlik Uygulaması ve Özel Öğretim Yöntemleri” dersinin ekleme işlemini yönetim kurulu kararı ile yaparlar. Ders seçme sürecinden sonra Öğretmenlik Uygulaması ve Özel Öğretim Yöntemleri dersi haricindeki diğer teorik dersleri ekleme ile teorik ve Öğretmenlik Uygulaması ve Özel Öğretim Yöntemleri derslerini silme yetkisi sadece “Pedagojik Formasyon Birimi”nde olacağından derslere ilişkin kararlar süresi içerisinde Pedagojik Formasyon Birimine resmi yazı ile gönderilir.
- 16) Pedagojik formasyon eğitimi teorik derslerinden muafiyet talebinde bulunan öğrenci, akademik takvimde belirtilen mazeretli geç kayıtların son başvuru tarihine kadar dilekçe ile öğrenim gördüğü birime müracaat eder. Başvurular, değerlendirilmesi için birimler tarafından geciktirilmeden Pedagojik Formasyon Birimine gönderilir. “Öğretmenlik Uygulaması” ve “Özel Öğretim Yöntemleri (farklı programdan alındı ise)” derslerinde muafiyet işlemi uygulanmaz.
- 17) Öğrencinin alıp başarılı olduğu pedagojik formasyon eğitimi dersleri transkriptinde gösterilir, dönem ve mezuniyet ortalamasına dahil edilir. Öğrencilerin başarısız olduğu derslere ilişkin mezuniyet aşamasından önce işlem yapılmaz. Öğrencinin başarısız olduğu derslere ilişkin dersin öğrenci GANO suna etkisinin kaldırılması ile ilgili öğrencinin yazılı talebi üzerine Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 9 uncu maddesi hükümlerine göre ilgili birimler tarafından işlem yapılır. Bu işlemler sonucunda öğrenci transkriptinden kaldırılan dersler gözükerek dönem ortalamasını etkilemesine rağmen öğrencinin GANO’sunu etkilemez. Kaldırılan bu dersler öğrencinin mezuniyet transkriptinde gözükmemektedir GANO’suna da etki etmez.
- 18) Her eğitim öğretim yılında pedagojik formasyon eğitimi derslerini 7. yarıyıldan itibaren almaya başlayan ve 8. yarıyılın sonunda bu derslerden başarısız olan öğrenciler, başarısız oldukları dersleri bir sonraki dönemde ders kayıtları sırasında tekrar alabilir. Bu öğrenciler için Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim

ve Sınav Yönetmeliği'nin 9 uncu maddesi hükümlerine göre işlem yapılır.

- 19) Pedagojik Formasyon Eğitimi derslerini (40 AKTS) başarıyla tamamlayan öğrencinin mezuniyetleri durumunda diplomalarının arkasına “Pedagojik Formasyon Eğitimini Tamamlamıştır.” ifadesi yazılır.
- 20) Pedagojik Formasyon Eğitimi derslerinin tamamını alarak başaran ve mezun olan bu öğrencilerin bilgileri ilgili birimler tarafından Formasyon Birimine (ilgili öğrencinin Formasyon derslerini alarak mezun olduğunu Milli Eğitim Bakanlığına bildirmesi için) resmi yazı ile bildirilmesi gerekmektedir.
- 21) Kayıtlı olduğu lisans programından mezuniyeti için tüm şartları yerine getiren öğrenciler isterlerse pedagojik formasyon eğitimini tamamlamadan diplomasını alabilir. Bu öğrenciler ilerleyen dönemlerde mezunlar için pedagojik formasyon eğitimi sertifika programına başvuru yapabilir.
- 22) Pedagojik formasyon eğitimi derslerini alan tüm öğrencilerin bu dersleri ilgili dönemine göre birimlerince şartlı geçer uygulaması yapılacaktır.
- 23) Pedagojik formasyon eğitimi derslerini aldığı esnada öğrenci, kimlik bilgilerinde değişiklik olması durumunda değişikliği öğrenim gördüğü birime bildirmekle yükümlüdür. İlgili birim, öğrenciye ait bilgileri İVEDİ olarak Pedagojik Formasyon Birimine resmi yazı ile bildirir.
- 24) Meslek Yüksekokullarında öğrenim gören öğrenciler pedagojik formasyon eğitimi derslerini seçmeyecektir. Sehven seçilen ve onaylanan derslerin sistemden silinmesi için İVEDİ olarak Pedagojik Formasyon Birimine resmi yazı ile bildirilir.
- 25) Söz konusu süreç Rektörlüğümüz, Pedagojik Formasyon Birimi, Eğitim Fakültesi Dekanlığı, ilgili Fakülte ve Yüksekokullar, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından koordineli bir şekilde yürütülür.
- 26) Bu Usul ve Esaslar Selçuk Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.
- 27) Bu Usul ve Esasları Selçuk Üniversitesi Rektörü yürütür.

1: bkz. *Uygulama Öğrencilerinin Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge'nin 4 üncü maddesinin m) fıkrası*

2: bkz. *Uygulama Öğrencilerinin Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge'nin 4 üncü maddesinin l) fıkrası*



SELÇUK
ÜNİVERSİTESİ